

Katalógové listy - Manažérske zručnosti :)

Katalógový list DA publikovaný na webe

Rozsah: 5 dní (40 hodín)

Forma: prezenčná

Cieľová skupina: Kurz je určený pre stredný a nižší manažment (výroba, kvalita, logistika, nákup...)

Profil absolventa: Účastníci kurzu porozumejú svojej role lídra a osvoja si spôsoby, ako efektívne motivovať a riadiť svojich podriadených a kolegov. Zároveň pochopia proces delegovania a jeho základné princípy:

- motivácia k prevzatiu zodpovednosti za svoju prácu a naučiť sa robiť rozhodnutia
- motivácia k tímovej spolupráci (teamwork)
- naučiť vedúcich komunikovať tak, aby predchádzali konfliktom

Metódy: workshopy, tímové hry s maximálnym zapojením účastníkov do vzdelávacieho kurzu

Obsah:

1. deň – Role vedúceho, základy riadenia
2. deň – Komunikácia, riešenia a predchádzanie konfliktom (1. časť)
3. deň – Komunikácia, riešenia a predchádzanie konfliktom (2. časť)
4. deň – Vedenie a motivácia zamestnancov
5. deň – Moderovanie porád, tímová spolupráca

Ukončenie: Certifikát o absolvovaní kurzu