

# 01d Manažérske schopnosti, funkcie :)

## Schopnosti typické pre manažéra.

Za **klúčové schopnosti manažérov** sa pokladajú tieto:

- 1. odborné**, t.j. schopnosti manažérov potrebné na vykonávanie špecializovaných aktivít,
- 2. interpersonálne**, t.j. schopnosti komunikovať, vedieť pochopiť a motivovať,
- 3. koncepčné**, t.j. manažéri potrebujú takú rozumovú kapacitu, aby:
  - dokonale poznali rozličné súvislosti, príčiny a výsledky v organizácii,
  - chápali, že všetky spolu súvisia,
  - sa na organizáciu pozerali systémovo, t.j. brali v úvahu všetky vlastnosti a okolnosti systémov alebo procesov v organizácii.

Predpokladom manažérskeho úspechu sú aj **ďalšie schopnosti**. A to:

- 4. diagnostické**, t.j. schopnosti manažérov rozpoznať vyskytujúce sa problémy v organizácii štúdiom ich symptómov,
- 5. analytické schopnosti**, sú doplnkom diagnostických schopností a znamenajú spôsobilosť manažéra vedieť určiť klúčové faktory v danej situácii, vidieť ich vo vzájomnej súvislosti a vedieť rozhodnúť, ktorým z nich treba venovať najväčšiu pozornosť.

**Rozsah jednotlivých druhov schopností, ktoré potrebujú manažéri na rozličných úrovniach riadenia organizácie, je rôzny[1].**

**Aj o manažéroch platí, že o ich schopnostiach najlepšie hovoria dosahované pracovné výsledky.**

**Manažérske funkcie** sú nasledujúce:

- 1. plánovanie** - ide o projektovanie budúceho stavu/predvídanie pravdepodobných budúcich udalostí, rozhodovanie o rôznych stránkach budúcej činnosti. Určujú sa ním ciele organizácie a zároveň sa stanovujú cesty ako tieto ciele dosiahnuť v stanovenom čase a na požadovanej úrovni,
- 2. organizovanie** - je premena plánov na konkrétnu činnosť, alebo tiež stanovenie úloh ľuďom tak, aby včas a efektívne/s minimálnymi nákladmi a úsilím, plnili ciele organizácie alebo plánované úlohy,
- 3. vedenie** - je proces ovplyvňovania vedúceho jeho podriadených tak, aby sa dobrovoľne a ochotne zúčastňovali na plnení/dosahovaní skupinových cieľov,
- 4. kontrola** - má za úlohu včas a hospodárne zistiť odchýlky medzi plánmi alebo zámermi a ich realizáciou. Odchýlky je nutné podrobiť rozborom a na ich základe prijať závery a uplatniť ich v praxi,
- 5. rozhodovanie** - je proces, keď manažér analyzuje a uvažuje a výsledkom týchto procesov je rozhodnutie.

**Manažér je ústrednou osobnosťou v podniku, oddelení alebo prevádzke. Nesie zodpovednosť nielen za výkon úloh, ale do značnej miery ovplyvňuje aj pracovnú atmosféru, interpersonálne vzťahy a ich budovanie v rámci pracovnej skupiny alebo tímu. Vo všetkých organizáciách, a to ziskovo i neziskovo orientovaných, pôsobia manažéri. V spoločnosti majú významné poslanie, pretože v dobrom i zlom ovplyvňujú jej činnosť a výsledky[2].**

[1] Ak postupujeme v organizácii zdola nahor, zistíme, že manažéri potrebujú čoraz menej špecializovaných schopností. Je to preto, lebo vrcholoví manažéri strávia omnoho menej času v skutočných výkonných (operačných) situáciách a zaoberajú sa širšími aspektmi riadenia organizácie. U vrcholového manažéra nemajú tvoriť veľký podiel ani interpersonálne schopnosti.

[2] Názory, koho považovať za manažéra, nie sú rovnaké.